

Số: /KH-UBND *Bạch Sam*, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn phường

Thực hiện Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 10/10/2023 của UBND tỉnh Hưng Yên; Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 23/10/2023 của UBND thị xã Mỹ Hào về việc triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn thị xã.

Ủy ban nhân dân phường Bạch Sam xây dựng Kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Tăng cường ứng dụng chữ ký số, nâng cao số lượng người ở độ tuổi trưởng thành trên địa bàn phường có chữ ký số để thực hiện các giao dịch điện tử, nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công và thực hiện các dịch vụ khác trên môi trường mạng.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% cán bộ, công chức, viên chức các ngành, đoàn thể phường; cán bộ thuộc tổ chức các đoàn thể - chính trị xã hội; Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân trên địa bàn phường được cấp chứng thư số công cộng;

- 100% người dân đến nộp hồ sơ trực tiếp tại các Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được tư vấn và cấp miễn phí chứng thư số công cộng, hướng dẫn sử dụng ký số khi nộp hồ sơ trực tuyến;

II. NỘI DUNG

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền việc cấp chứng thư số công cộng

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về cấp chứng thư số công cộng đến mọi người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, phụ nữ, người lao động; tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng (qua hệ thống thông tin cơ sở, Trang thông tin điện tử, trang mạng xã hội như: facebook, zalo..., standee) tại nơi tiếp nhận và trả kết quả một cửa, với nội dung dễ hiểu, dễ thực hiện, có tính lan tỏa trong cộng đồng.

- Bộ phận thực hiện: Công chức Văn hóa xã hội.

- Bộ phận phối hợp: Các ngành, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội, tổ dân phố, các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ chứng thư số công cộng và các doanh nghiệp có liên quan.

2. Cấp chứng thư số công cộng cho người dân và hướng dẫn sử dụng chứng thư số công cộng

- Cấp chứng thư số công cộng cho cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, học sinh THPT, sinh viên, người dân trên địa bàn phường (tuổi từ 16 trở lên). Phần đầu 65% người dân trong độ tuổi từ 16 tuổi trở lên được cấp chứng thư số công cộng miễn phí.

- Hình thức thực hiện

+ Cán bộ, công chức, viên chức, công nhân, đoàn viên, thanh niên, học sinh (THPT), sinh viên: Các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng trực tiếp hướng dẫn hoặc cung cấp thông tin ứng dụng để tải ứng dụng ký số và đăng ký thông tin;

+ Người dân: Cấp trực tiếp khi người dân thực hiện nộp thủ tục hành chính tại Bộ Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp hoặc phối hợp Tổ công nghệ số cộng đồng trực tiếp “đi từng ngõ, gõ nhà” hướng dẫn người dân đăng ký cấp chứng thư số và cách sử dụng.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cài đặt, sử dụng chứng thư số công cộng cho Tổ công nghệ số cộng đồng để hướng dẫn lại người dân.

- Bộ phận thực hiện: Công chức Văn hóa xã hội; các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng

- Bộ phận phối hợp: Các ngành, đoàn thể phường và các bộ phận khác có liên quan, tổ dân phố.

III. KINH PHÍ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Kinh phí

- Kinh phí cấp chứng thư số công cộng: Miễn phí đối với các giao dịch thực hiện giải quyết thủ tục hành chính công trực tuyến và miễn phí 01 năm đối với giao dịch khác kể từ ngày cấp.

- Kinh phí triển khai thực hiện nhiệm vụ có liên quan từ nguồn ngân sách Nhà nước, nguồn xã hội hóa và các nguồn vốn huy động hợp pháp khác.

2. Thời gian thực hiện: Từ tháng 10/2023 đến hết tháng 02/2024

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng triển khai cung cấp chữ ký số công cộng cho người dân;

- Phối hợp với các bộ phận có liên quan; Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh phường; Hội Liên hiệp phụ nữ phường; tổ dân phố hướng dẫn, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu và nhiệm vụ của Kế hoạch này; đầu mỗi tổng hợp, báo cáo UBND phường, Phòng Văn hoá thông tin thị xã theo quy định;

- Hướng dẫn Đài Truyền thanh, Ban Biên tập Công Thông tin điện tử phường, tổ dân phố, các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng, các bộ phận có liên quan tổ chức tuyên truyền trên chuyên trang, chuyên mục, đưa tin về cấp chứng thư số công cộng cho người dân để thực hiện nộp dịch vụ công trực tuyến.

2. Văn phòng thống kê UBND phường

- Bố trí quầy hướng dẫn đăng ký và cách sử dụng chứng thư số công cộng cho người dân khi đến thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả một cửa phường;

- Chỉ đạo công chức trực tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả tăng cường hướng dẫn, tuyên truyền, vận động, khuyến khích người dân khi đến thực hiện Thủ tục hành chính đăng ký cấp chứng thư số công cộng để thực hiện giao dịch trên môi trường điện tử.

- Mở chuyên trang, chuyên mục về cấp chứng thư số công cộng trên màn hình tivi tại phòng một cửa để hướng dẫn người dân biết và thực hiện.

3. Các ngành, đoàn thể phường và tổ dân phố

Cung cấp thông tin theo đề nghị của công chức Văn hóa xã hội để các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số thực hiện cấp chứng thư số công cộng cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan và hướng dẫn sử dụng chữ ký số trong giao dịch điện tử.

4. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội Liên hiệp Phụ nữ phường

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường chỉ đạo Chi đoàn các tổ dân phố triển khai cấp chứng thư số cho đoàn viên, thanh niên trên địa bàn. Phấn đấu 100% cán bộ Đoàn phường, Chi đoàn, đoàn viên từ 16 tuổi trở lên được cấp chứng thư số công cộng;

- Hội Liên hiệp Phụ nữ phường chỉ đạo Chi Hội Phụ nữ các tổ dân phố tích cực tuyên truyền, vận động hội viên phụ nữ thực hiện đăng ký cấp chứng thư số công cộng; phối hợp triển khai việc cấp chứng thư số đến Chi Hội phụ nữ các tổ dân phố, đảm bảo 100% Chi hội trưởng phụ nữ được cấp chứng thư số công cộng.

5. Các tổ dân phố

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền đến từng người dân về cấp chứng thư số công cộng để người dân nắm được và thực hiện;

- Chỉ đạo Tổ Công nghệ số cộng đồng phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng “đi từng ngõ, gõ từng nhà” cung cấp chứng thư và hướng dẫn người dân sử dụng.

6. Các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng

- Đơn vị tham gia cung cấp chứng thư số công cộng phải đảm bảo điều kiện hoạt động theo đúng nội dung đã được Bộ Thông tin và Truyền thông phê duyệt tại giấy phép hoạt động;

- Phối hợp bố trí nhân viên tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa phường để hướng dẫn, cung cấp, sử dụng chứng thư số công cộng cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân;

- Phối hợp UBND phường tổ chức tập huấn cho Tổ Công nghệ số cộng đồng tổ dân phố cách đăng ký chữ ký số công cộng qua mạng, cách sử dụng chữ ký số;

- Cung cấp, hướng dẫn bộ công cụ đăng ký chữ ký số công cộng để người

dân tự đăng ký qua mạng Internet.

- Quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các ngành, đoàn thể, tổ dân phố gửi báo cáo về công chức Văn hóa xã hội để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND phường xem xét, chỉ đạo.

Căn cứ các nhiệm vụ, nội dung tại Kế hoạch, yêu cầu các ngành, đoàn thể phường, tổ dân phố tổ chức triển khai thực hiện phù hợp và đảm bảo hiệu quả, thiết thực./.

Nơi nhận:

- Phòng VH TT thị xã;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường;
- Hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên phường;
- Các ngành, đoàn thể có liên quan;
- Đài Truyền thanh, Công TTĐT phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu VP, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Ngọc Chiến