

2

Lưu

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG BẠCH SAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 06 /QĐ-UBND

Bạch Sam, ngày 19 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn phường Bạch Sam

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BẠCH SAM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Công văn số 820/BTTTT-THH ngày 09/3/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc hướng dẫn thí điểm triển khai Tổ công nghệ số cộng đồng tại các địa phương;

Căn cứ Quyết định số 571/QĐ-UBND ngày 25/02/2022 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê duyệt Đề án Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030

Căn cứ Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 06/4/2022 của UBND thị xã về việc thực hiện Chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn thị xã Mỹ Hào;

Căn cứ Kế hoạch số 197/KH-UBND ngày 11/10/2022 của UBND thị xã về việc triển khai thực hiện chuyển đổi số tại các xã, phường trên địa bàn thị xã Mỹ Hào;

Căn cứ Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 17/10/2022 của UBND phường Bạch Sam về việc triển khai thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn phường;

Theo đề nghị của Công chức Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập 05 Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn phường Bạch Sam tại 05 tổ dân phố (theo Phụ lục I đính kèm).

Thành phần mỗi Tổ công nghệ số cộng đồng gồm: Bí thư chi bộ/Tổ trưởng tổ dân phố làm Tổ trưởng; Bí thư Đoàn Thanh niên làm Tổ phó; Các thành viên gồm: Phó tổ trưởng TDP, Trưởng ban Công tác mặt trận, Chi Hội trưởng Chi hội Phụ nữ theo từng tổ dân phố.

Điều 2. Chế độ làm việc và nhiệm vụ của Tổ công nghệ số cộng đồng

1. Chế độ làm việc

a) Tổ công nghệ số cộng đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Tổ trưởng Tổ công nghệ số cộng đồng điều hành toàn diện các hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng; xây dựng kế hoạch, phân công thời gian và nhiệm vụ cụ thể cho các Tổ viên; chịu trách nhiệm trước UBND phường, Trưởng Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số phường về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công.

b) Các Tổ viên Tổ công nghệ số cộng đồng được tập huấn, hướng dẫn, trang bị các phương tiện cần thiết để thực hiện các nhiệm vụ được giao; được hưởng các chế độ theo quy định hiện hành.

2. Nhiệm vụ

a) Tuyên truyền, hướng dẫn người dân

Triển khai các nội dung để thực hiện nhiệm vụ được giao, cụ thể:

- Thông tin, tuyên truyền sâu rộng các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về chuyển đổi số đến các hộ gia đình, người dân trong tổ dân phố.

- Về chính quyền số: Hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến; sử dụng các dịch vụ số và tương tác với chính quyền qua các nền tảng số được đánh giá và lựa chọn.

- Về kinh tế số: Hướng dẫn doanh nghiệp, hộ kinh doanh, người dân trên địa bàn đăng ký tham gia các sàn thương mại điện tử như “voso.vn”, “postmart.vn”,...; mở tài khoản thanh toán điện tử; hướng dẫn người dân sử dụng nền tảng số, công nghệ số để đăng ảnh, quảng bá sản phẩm, tạo gian hàng, nhận đơn, đóng gói sản phẩm và quan trọng nhất là cam kết cung cấp sản phẩm đúng chất lượng cho khách hàng; hướng dẫn ứng dụng công nghệ số trong các hoạt động sản xuất, kinh doanh phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương.

- Về xã hội số: Hướng dẫn người dân tiếp cận, cài đặt, sử dụng các dịch vụ số phục vụ cho các nhu cầu thiết yếu như y tế, giáo dục, chính sách xã hội, phòng chống dịch... thông qua các nền tảng số.

Phương thức triển khai: Tổ công nghệ số cộng đồng nhận chỉ tiêu về triển khai các nền tảng số và trực tiếp làm mẫu, hướng dẫn lại cho cá nhân, hộ gia đình trong tổ dân phố (ví dụ như: Mở gian hàng số, cài ứng dụng sức khỏe điện tử, ứng dụng PC - COVID, dịch vụ công, thông tin đất đai,...). Tạo nhóm mạng xã hội (ví dụ: lập nhóm Zalo, Mocha, Gapo hoặc các mạng xã hội phổ biến khác) gồm tất cả các hộ gia đình/người dân trong tổ dân phố để hỗ trợ, tương tác, hướng dẫn thường xuyên.

b) Báo cáo công tác triển khai

Tổ công nghệ số cộng đồng cập nhật và gửi báo cáo định kỳ, thường xuyên qua mạng, sử dụng các nền tảng số (ví dụ qua nhóm Zalo, Mocha, Gapo hoặc các nền tảng số phổ biến khác) kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ triển khai việc sử dụng nền tảng số, công nghệ số để UBND phường, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số phường nắm bắt, chỉ đạo và xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của UBND phường, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số phường và các ngành chuyên môn có thẩm quyền cấp trên; thường xuyên đánh giá kết quả triển khai thực hiện và báo cáo định kỳ về UBND phường, Ban chỉ đạo chuyển đổi số phường.


Điều 3. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.
2. Văn phòng UBND phường, Công chức Văn hóa - Xã hội phường; các ngành có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường;
- Lưu: VT, VHHT.

**T.M. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

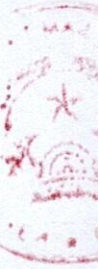


Đào Trường Giang





[Handwritten signature in blue ink]



PHỤ LỤC I

DANH SÁCH TỔ CÔNG NGHỆ SỐ CÔNG ĐỒNG TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG BẠCH SAM

(Kèm theo Quyết định số: 06/QĐ-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2023 của UBND phường Bạch Sam)

STT	Tên thôn	Danh sách thành viên			Số điện thoại (zalo)
		Tổ trưởng	Tổ phó	Thành viên	
1	TDP Ngo	Phạm Đức Thuận 0385785907	Nguyễn Việt Thụ 0387428040	Vũ Xuân Huỳnh	0975214403
				Nguyễn Văn Điện	0973548180
2	TDP Đọ	Bùi Xuân Kiên 0988926355	Phan Thị Liên 0973618386	Đào Thị Thủy	0389073166
				Bùi Trung Thành	0345879844
				Nguyễn Thị Chạm	0983658319
3	TDP Phan	Phạm Đăng Thi 0342052363	Bùi Thị Kim Thành	0347130693	
			Nguyễn Thị Mót	0326328132	
4	TDP Bến	Đào Duy Hùng 0986961843	Phạm Văn Cung	0339011147	
			Nguyễn Thị Nhài	0975005049	
5	TDP Lương	Cao Minh Nghĩa 0368721758	Đỗ Thị Bích	0979084877	
			Bùi Thị Bắc	0396382258	
			Nguyễn Thị Thường	0378626631	
			Phạm Thị Anh Thư	0968602213	
			Trần Văn Đăng	0985332668	
			Vũ Thị Năng	0868396905	



Handwritten red circular stamp or mark, possibly containing text or a signature, located in the bottom right corner of the page.