

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG BẠCH SAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Bạch Sam, ngày tháng năm 2024

V/v triển khai thực hiện việc tạo lập
hồ sơ điện tử trên phần mềm
Quản lý văn bản và điều hành

Kính gửi:

- Các ngành, đoàn thể phường liên quan;
- Cán bộ, công chức phường.

Thực hiện Quyết định số 3047/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên;

Thực hiện Công văn số 323/UBND-VHXXH ngày 07/03/2024 của UBND thị xã Mỹ Hào V/v triển khai thực hiện việc tạo lập hồ sơ điện tử trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành,

Theo kết quả đánh giá, xếp hạng mức độ chuyển đổi số của UBND tỉnh Hưng Yên năm 2023, chỉ số thành phần “Tỷ lệ xử lý hồ sơ công việc trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành công việc qua mạng” của phường Bạch Sam đạt 30/30 điểm.

Để tiếp tục thực hiện việc tạo lập hồ sơ điện tử theo đúng quy định của pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ tiến tới chính quyền số và đảm bảo duy trì kết quả chấm điểm chuyển đổi số của phường trong năm 2024.

UBND phường yêu cầu các ngành, cán bộ, công chức phường liên quan thực hiện một số nội dung sau:

1. Các ngành liên quan, cán bộ, công chức phường

Tiếp tục tăng cường thực hiện việc “Tạo lập hồ sơ lưu trữ điện tử” trên hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành đảm bảo 60% hồ sơ công việc tại phường được tạo lập hồ sơ điện tử và giải quyết trên môi trường mạng (*trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước*) theo Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 05/01/2024 của UBND thị xã Mỹ Hào về thực hiện chuyển đổi số phường Bạch Sam năm 2024; Quyết định số 4721/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của UBND thị xã về việc ban hành Danh mục hồ sơ, tài liệu của Ủy ban nhân dân thị xã Mỹ Hào năm 2024; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND phường về thực hiện chuyển đổi số phường Bạch Sam năm 2024;

(Gửi kèm Quyết định số 4721/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của UBND thị xã về việc ban hành Danh mục hồ sơ, tài liệu của UBND thị xã Mỹ Hào năm 2024)

2. Văn phòng thông kê UBND phường.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ ban hành danh mục hồ sơ, tài liệu của UBND phường làm cơ sở để thực hiện việc “Tạo lập hồ sơ lưu trữ điện tử” trên hệ thống

phần mềm Quản lý văn bản và điều hành đảm bảo 40% hồ sơ công việc tại phường được lập hồ sơ điện tử và giải quyết trên môi trường mạng (*trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước*) theo Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND phường về thực hiện chuyển đổi số phường Bạch Sam năm 2024.

3. Lấy việc lập hồ sơ điện tử là một trong những tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng tháng, năm đối với cán bộ, công chức của UBND phường quản lý. Báo cáo kết quả triển khai thực hiện về UBND phường (qua công chức Văn hóa xã hội) trước ngày 27/3/2024.

UBND phường yêu cầu các ngành liên quan, cán bộ, công chức, bộ phận một cửa phường nghiêm túc thực hiện./.

(Gửi kèm tài liệu hướng dẫn sử dụng lập hồ sơ lưu trữ điện tử trên hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch
UBND phường;
- CBCC, Bộ phận một cửa phường;
- Lưu: VP, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Chiến