

Số: 24/KH-UBND

Bạch Sam, ngày 21 tháng 02 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường và công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023**

Thực hiện Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị “Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”.

UBND phường Bạch Sam xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại tố cáo năm 2022 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

##### **1. Mục đích:**

Thực hiện nghiêm túc Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; các văn bản của cấp trên về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo;

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, giải quyết kịp thời các vụ việc mới phát sinh nhất là các vụ việc đông người, khiếu kiện vượt cấp, giải quyết dứt điểm các vụ việc tồn đọng, bức xúc kéo dài góp phần giữ vững ổn định an ninh trật tự, tạo điều kiện cho việc phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

Kiên toàn tổ chức, bộ máy, quy định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của bộ phận tiếp công dân nhằm nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ tiếp dân có phẩm chất, đạo đức và trình độ, năng lực về chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Thực hiện có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng góp phần thực hiện tốt mục tiêu ngăn chặn và đẩy lùi tham nhũng. Xác định phòng, chống tham nhũng là một trong các nhiệm vụ trọng tâm của UBND phường, gắn công tác phòng chống tham nhũng với công tác xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền trong sạch, vững mạnh, với công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí và với cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Thông qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng phát hiện, xử lý kịp thời các vi phạm; Bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, tổ chức; Kiến nghị, chấn chỉnh công tác quản lý Nhà nước, quản lý kinh tế xã hội; phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

##### **2. Yêu cầu:**

Bộ phận tiếp công dân của xã phải đề cao trách nhiệm trong công tác tiếp dân. Tăng cường phối hợp công tác giữa UBND phường, UBND thị xã và các cơ quan khác.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, nhất là pháp luật về tiếp công dân khiếu nại, tố cáo (tập trung tuyên truyền Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo) nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của bộ phận tiếp công dân và ý thức chấp hành pháp luật của công dân.

Thiết lập hệ thống dữ liệu, thông tin về công tác tiếp công dân qua đó giám sát các cơ quan có thẩm quyền trong việc tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

*1. 3. Tăng cường, nâng cao chất lượng cán bộ và chính sách đãi ngộ đối với cán bộ làm công tác tiếp dân:*

Bồi dưỡng cán bộ có năng lực phẩm chất, có kỹ năng công tác tiếp dân cho Tổ tiếp dân. Cán bộ tiếp dân phải là người có phẩm chất đạo đức tốt, có ý thức trách nhiệm, khách quan, công tâm; có tác phong gần gũi quần chúng, am hiểu tâm lý; có kiến thức quản lý Nhà nước và kiến thức pháp luật, được đào tạo nghiệp vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện chế độ chính sách đãi ngộ đối với cán bộ trực tiếp làm công tác tiếp dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định hiện hành.

## **2. Công tác phòng, chống tham nhũng:**

Triển khai có hiệu quả các giải pháp, chống tham nhũng trong Luật phòng, chống tham nhũng. Trong đó tập trung vào các nội dung sau:

Tăng cường tuyên truyền pháp luật về phòng chống tham nhũng để nâng cao nhận thức và tạo sự đồng thuận của xã hội trong công tác phòng, chống tham nhũng.

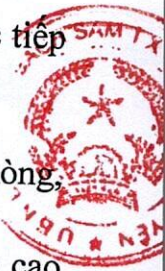
Tập trung triển khai và thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử; tăng cường công khai minh bạch, dân chủ. Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; Thực hiện tốt việc kê khai minh bạch tài sản, thu nhập đúng quy định. Tăng cường công tác công tác thanh tra, kiểm tra, xác minh làm rõ đơn tố cáo tham nhũng; phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng trong phát hiện và xử lý tham nhũng.

Phát huy vai trò của UBMTTQ và các đoàn thể của phường trong công tác đấu tranh, phòng, chống tham nhũng.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

### **1. Trụ sở tiếp công dân**

UBND phường bố trí phòng tiếp công dân tại trụ sở UBND phường với trang bị đầy đủ cơ sở vật chất cần thiết, niềm yết lịch tiếp công dân và công bố tên, chức danh người tiếp công dân, có nội quy và ghi rõ quyền, nghĩa vụ của người đến khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo và trách nhiệm của cán bộ tiếp công dân.



muu giúp Chủ tịch UBND phường giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến lĩnh vực an ninh trật tự.

**Ban chỉ huy Quân sự phường:** Xây dựng Kế hoạch, phương án riêng, phối hợp với Công an phường bảo vệ an toàn cho trụ sở tiếp công dân, kịp thời xử lý, ngăn chặn các trường hợp lợi dụng việc khiếu nại, tố cáo có hành vi vi phạm pháp luật tại trụ sở tiếp công dân; tham mưu giúp Chủ tịch UBND phường giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến lĩnh vực Quân sự.

**Công chức Tài chính- Kế toán phường:** Tham mưu cho UBND phường thực hiện chế độ chính sách đãi ngộ đối với cán bộ làm công tác tiếp dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định hiện hành.

**Công chức Địa chính- Xây dựng- Môi trường- Quản lý đô thị phường:** Xây dựng, tham gia làm công tác tiếp công dân cùng Chủ tịch UBND phường, tham mưu giúp UBND phường giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến lĩnh vực Địa chính- Xây dựng- Môi trường- Quản lý đô thị phường.

**Công chức VHXX, LĐTB&XH phường:** Tham gia làm công tác tiếp công dân cùng Chủ tịch UBND phường, tham mưu giúp Chủ tịch UBND phường giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến lĩnh vực mình phụ trách;

Tăng cường, đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên hệ thống loa đài truyền thanh của phường, các tổ dân phố các văn bản pháp luật về tiếp công dân khiếu nại, tố cáo (tập trung tuyên truyền Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo; Luật đất đai, Xây dựng ...); Kế hoạch của UBND phường về công tác tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023

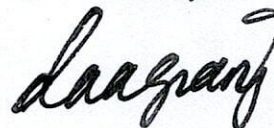
**Đề nghị UBMTTQ, Thanh tra nhân dân, các ban, ngành, đoàn thể của phường, các tổ dân phố trong phường:** Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến đến đoàn viên, hội viên và nhân dân trên địa bàn phường về các văn bản pháp luật về tiếp công dân khiếu nại, tố cáo như: (Luật tiếp công dân; Luật Khiếu nại, Luật tố cáo và các quy định của UBND tỉnh về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo);

Trên đây là Kế hoạch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023. UBND phường yêu cầu các ban ngành, đoàn thể các cá nhân, tổ chức có liên quan nghiêm túc thực hiện ./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra thị xã Mỹ Hòa;
- TT Đảng ủy; TT HĐND phường
- Chủ tịch, phó chủ tịch UBND phường
- Lưu; VP,

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Đào Trường Giang

## **THÔNG BÁO**

### **Lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường Bạch Sam**

Thực hiện Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013; Nghị định số 64/2014/NĐ- CP ngày 26/6/2014 của chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật tiếp công dân. Ủy ban nhân dân phường Bạch sam thông báo lịch tiếp công dân của chủ tịch UBND phường năm 2023, cụ thể như sau:

#### **I. TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ:**

##### **1. Tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường:**

Chủ tịch UBND phường tiếp công dân định kỳ 04 ngày/tháng, vào thứ năm hàng tuần ( Nếu trùng vào ngày lễ, ngày tết theo quy định thì được tổ chức vào ngày làm việc liền kề tiếp theo).

Trường hợp Chủ tịch UBND phường đi công tác, dự họp theo Kế hoạch của cấp trên hoặc công việc đột xuất khác không tiếp được thì uỷ quyền cho Phó Chủ tịch UBND phường tiếp thay.

##### **2. Tiếp công dân đột xuất của chủ tịch UBND phường:**

Thực hiện theo quy định tại Khoản 3 Điều 18 của Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013

##### **3. Tiếp công dân thường xuyên:**

Tiếp công dân của UBND phường thực hiện việc Tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính từ thứ hai đến hết thứ sáu hàng tuần ( trừ ngày lễ, Tết).

#### **II. THỜI GIAN TIẾP CÔNG DÂN**

##### **1. Thời gian tiếp công dân Mùa hè**

Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút.

Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 30 phút .

##### **2. Thời gian tiếp công dân Mùa đông**

Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 00 phút .

#### **III. ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN:**

LỊCH TIẾP CÔNG DÂN  
CỦA CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG BẠCH SAM NĂM 2023

(Ban hành kèm theo thông báo số 01/TB-UBND ngày 06/01/2023)

Tháng	Ngày tiếp	Thành phần tiếp công dân	
		Lãnh đạo UBND phường	Công chức chuyên môn
01	Thứ năm Ngày 05/01/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	Công chức Văn phòng- Thống kê, Công chức Tư pháp- Hộ tịch, Công chức Lao động- Thương binh và xã hội, Công chức Địa chính- Xây dựng- Đô thị- Môi trường phường và đại diện các ngành có liên quan (Khi có yêu cầu)
	Thứ năm Ngày 12/01/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 19/01/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 26/01/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
02	Thứ năm Ngày 02/02/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 09/02/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 16/02/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 23/02/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
03	Thứ năm Ngày 02/03/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 09/03/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 16/03/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 23/03/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 30/03/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
04	Thứ năm Ngày 06/04/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm	Ông Đào Trường Giang	

	Thứ năm Ngày 31/08/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
09	Thứ năm Ngày 07/09/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 14/09/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 21/09/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 28/09/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
10	Thứ năm Ngày 05/10/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 12/10/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 19/10/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 26/10/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
11	Thứ năm Ngày 02/11/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 09/11/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 16/11/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 23/11/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 30/11/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư, Chủ tịch UBND phường	
12	Thứ năm Ngày 07/12/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 14/12/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 21/12/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư, Chủ tịch UBND phường	
	Thứ năm Ngày 28/12/2023	Ông Đào Trường Giang Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường	